



Tugas-Tugas Akademik Dosen sebagai Akademisi

**Christanto Triwibisono – Direktur Akademik
Pembekalan Calon Dosen Tetap oleh Pimpinan Telkom University
Bandung Technoplex, 4 Jan 2016**



Keikhlasan orang China:

*One generation plants trees
and others get the shades*



Visi – Misi – Tujuan

Telkom University



Visi

Menjadi perguruan tinggi berkelas dunia yang berperan aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan seni berbasis teknologi informasi.

Misi

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan berstandar internasional;
2. Mengembangkan dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, manajemen, dan seni yang diakui secara internasional;
3. Memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, manajemen, dan seni, untuk kesejahteraan dan kemajuan peradaban bangsa;

Tujuan

1. Tercapainya kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas, kompetensi, dan daya saing nasional dan internasional.
3. Menciptakan budaya riset, atmosfir akademik lintas budaya, dan jiwa kewirausahaan di kalangan sivitas akademika.
4. Menghasilkan karya penelitian dan produk inovasi yang bermanfaat dalam meningkatkan kualitas hidup masyarakat dan mendukung pembangunan ekonomi nasional.

Profil Singkat Telkom University



- ❖ Rektor : Prof. Ir. Moch. Ashari, M.Eng., Ph.D.
- ❖ Jumlah Mahasiswa : 20.000 – 24.000 orang
- ❖ Jumlah Dosen : 663 orang
- ❖ Jumlah Staf Tendik : 400 orang
- ❖ Jumlah Fakultas : 7
- ❖ Jumlah Program Studi : 27+1
- ❖ Jumlah Kel. Keahlian : 33
- ❖ Jumlah Ormawa : 73
- ❖ Luas Lahan Kampus : 48 Ha
- ❖ Jumlah Ruang Kuliah : 401 ruangan (30-80 org) + 5 Hall/Auditorium
- ❖ Jumlah Laboratorium : 110
- ❖ Jumlah Bandwidth Internet : 520 Mbps
- ❖ Jumlah Daya Listrik : 5050 kVA
- ❖ Ranking 2014
 - ❖ Scopus Indonesia : 31/105 (Agustus 2014)
 - ❖ Peringkat TESCA : 16/The Excellent TESCA Achiever
 - ❖ Peringkat Webometric : 5192

Inisiatif Strategis Tel-U

1. Tel-U sebagai Kampus Kebangsaan
2. Komitmen *Good University Governance*
3. Green Campus
4. Kawasan Berbasis HAKI
5. Mendukung *Open Education*
6. Outcomes Based Education (OBE/KBK)
7. Student Centered Learning (SCL)
8. Penyediaan *e-Learning (Learning Management System)*

KOMITMEN PENJAMINAN MUTU



→ Kriteria Mutu:

1. Keunggulan
2. Layanan Prima
3. Validitas
4. Akurasi
5. Kenyamanan
6. Kemudahan
7. Kelancaran
8. Compliance
9. Relevansi
10. *ICT-Based*
11. Kepastian
12. Informatif
13. Minimal Antrean
14. GUG: “(C)-(T)-(A)-(R)- (I)-(F)”
15. Improvement

Komitmen *Good University Governance*

❖ Credibility (Kredibilitas)

kepercayaan *stakeholders* senantiasa diwujudkan dan dijaga melalui penyelenggaraan dan layanan yang terbaik, jujur dan keikhlasan penuh.

❖ Transparency (Transparansi)

keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi materiil dan relevan mengenai institusi.

❖ Accountability (Akuntabilitas)

kejelasan dan keterukuran fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban organ/unit sehingga pengelolaan institusi terlaksana secara efektif.

❖ Responsibility (Pertanggungjawaban)

kesesuaian dalam pengelolaan institusi terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip perguruan tinggi yang sehat.

❖ Independency (Kemandirian)

Universitas dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/ tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, menjamin berlangsungnya kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan.

❖ Fairness (Keadilan)

keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak *stakeholders* sesuai dengan kepatutan maupun perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

PEMANGKU KEPENTINGAN LAYANAN AKADEMIK DAN UMUM



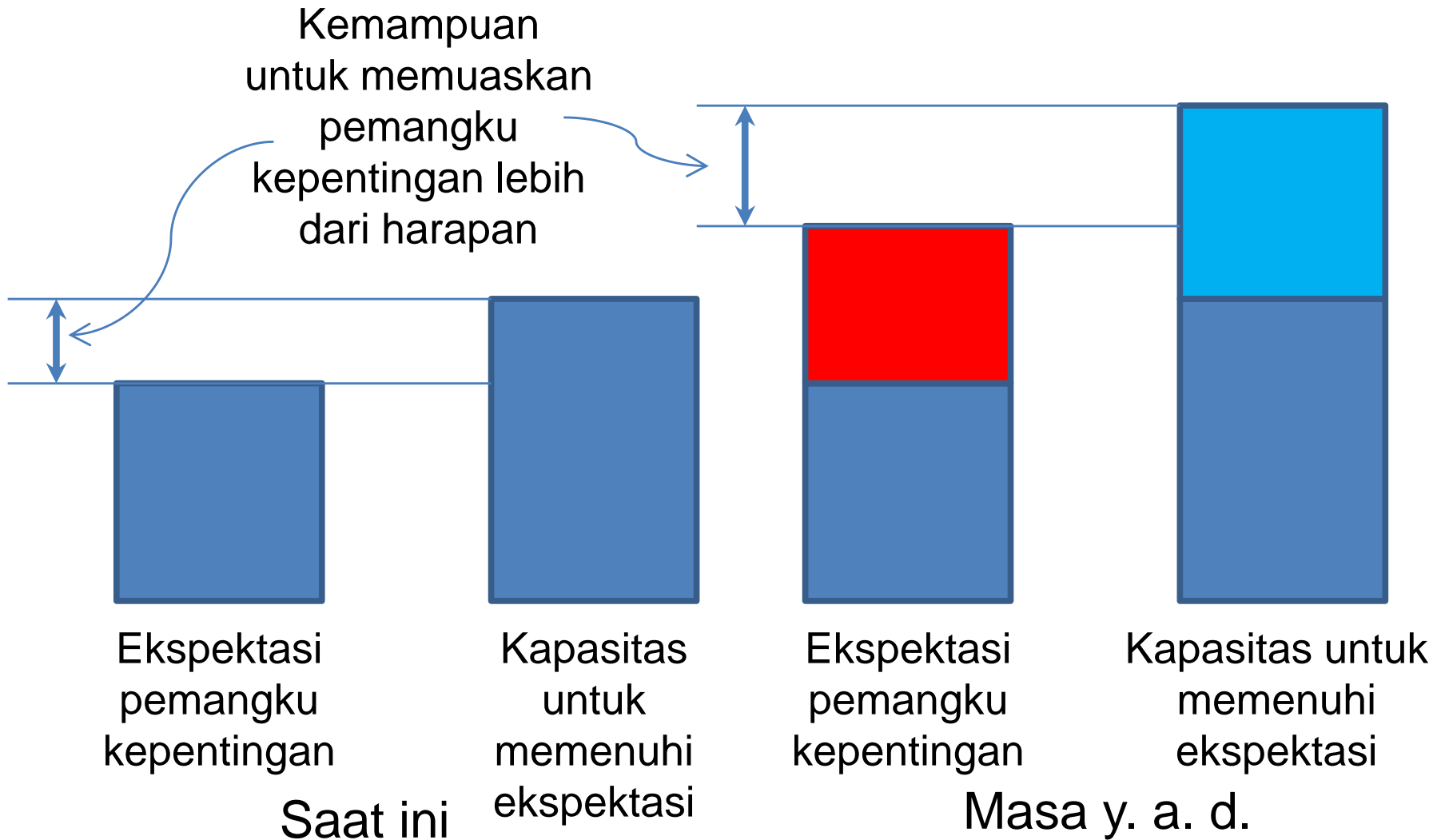
1. Calon Maba+Ortu
2. Sekolah-Sekolah SMA/MA/SMK
3. Kantor-Kantor Cabang PT. Telkom dan Perbankan
4. Bimbingan Belajar
5. Mahasiswa
6. Orangtua
7. Yayasan
8. Pimpinan/Manajemen
9. Pegawai (Dosen, Staf Tendik, dan lainnya)
10. Alumni
11. Pemerintah (Dikti, Kopertis, PemProv/Kab/Kot, Kemen2, dll)
12. Instansi-Instansi Magang dan Pengguna Lulusan
13. Mitra Kerjasama
14. Masyarakat Umum
15. Lingkungan Sekitar Kampus
16. Rekanan Kampus

Profil Program Studi Tel-U (Jan 2015)

No	Fakultas	Program Studi	Akreditasi	Aktif	Lulus	DO	Undur Diri	Wafat	Pindah Prodi	Lain2	Total	
Total				19.961	26.116	3.751	2.501	1.212	1.114	1.370	52.762	
1	FTE	S1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI	A	1.736	3.699	11.589	1.026	1.07	1.117	1.117	11.565	
2		S1 TEKNIK ELEKTRO	B	1.689		11.23	1.67	1.1	1.111	1.111	1.111	11.152
3		S1 TEKNIK FISIKA	B	1.35		11.4	1.3	1.4	1.111	1.111	1.111	11.56
4		S1 SISTEM KOMPUTER	C	1.78		11.00	1.25	1.8	1.111	1.111	1.111	11.252
5		S2 ELEKTRO & TELEKOMUNIKASI	B	1.11		11.86	1.3	1.0	1.111	1.111	1.111	11.10
6	FRI	S1 TEKNIK INDUSTRI	A	1.424	2.314	11.125	1.33	1.51	1.111	1.111	11.141	
7		S1 SISTEM INFORMASI	B	1.890		11.07	1.61	1.5	1.111	1.111	1.111	11.314
8	FIF	S1 TEKNIK INFORMATIKA	B	1.692	2.436	11.797	1.99	1.72	1.111	1.111	11.264	
9		S1 ILMU KOMPUTASI	B	1.70		11.84	1.40	1.0	1.111	1.111	1.111	11.855
10		S2 INFORMATIKA	B	1.14		11.5	1.1	1.8	1.111	1.111	1.111	11.38
11	FEB	S1 MANAJEMEN (MBTI)	A	1.949	3.195	11.738	1.93	1.17	1.111	1.111	11.406	
12		S1 INTERNATIONAL CT BUSINESS		1.70		11.2	1.1	1.1	1.111	1.111	1.111	11.23
13		S1 AKUNTANSI	B	1.84		11.62	1.5	1.68	1.111	1.111	1.111	11.530
14		S2 MANAJEMEN	A	1.92		11.52	1.8	1.6	1.111	1.111	1.111	11.603
15	FKB	S1 ADMINISTRASI BISNIS	B	1.043	2.261	11.11	1.8	1.7	1.111	1.111	11.454	
16		S1 ILMU KOMUNIKASI	B	1.218		11.58	1.8	1.4	1.111	1.111	1.111	11.734
17	FIK	S1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	B	1.654	2.717	11.44	1.45	1.8	1.111	1.111	11.20	
18		S1 DESAIN INTERIOR	B	1.55		11.11	1.61	1.111	1.111	1.111	1.111	11.40
19		S1 DESAIN PRODUK	B	1.98		11.4	1.9	1.111	1.111	1.111	1.111	11.49
20		S1 KRIYA TEKSTIL DAN MODE	B	1.73		11.50	1.2	1.3	1.111	1.111	1.111	11.79
21		S1 SENI RUPA MURNI	B	1.17		11.11	1.1	1.1	1.111	1.111	1.111	11.19
22	FIT	D3 TEKNIK TELEKOMUNIKASI	A	1.89	3.339	11.162	1.98	1.2	1.111	1.111	11.011	
23		D3 TEKNIK INFORMATIKA	A	1.85		11.346	1.68	1.9	1.111	1.111	1.111	11.968
24		D3 KOMPUTERISASI AKUNTANSI	B	1.95		11.42	1.8	1.12	1.111	1.111	1.111	11.67
25		D3 MANAJEMEN INFORMATIKA	B	1.063		11.566	1.34	1.89	1.111	1.111	1.111	11.052
26		D3 MANAJEMEN PEMASARAN	C	1.60		11.64	1.7	1.1	1.111	1.111	1.111	11.72
27		D3 PERHOTELAN	C	1.18		11.111	1.111	1.111	1.111	1.111	1.111	11.118
28		D3 TEKNIK KOMPUTER	C	1.89		11.60	1.48	1.06	1.111	1.111	1.111	11.803

Sumber: Dit. Sisko 12 Jan 2014

Pendahuluan



Pros/cons of being an academic

- *Academics have relatively high degree of **autonomy** in their work*
- *Flexibility of working practice*
- *Academic freedom (vs. **academic duty**)*
- *Academics are **creative***
- *Academics have a global sense of community*
- *Traveling the world and meeting people*

Boden, R., Epstein, D., and Kenway, J, 2005, *Building your academic career*, SAGE Publication Ltd, London

Tugas Dosen pada Pendidikan UU Dikti 12/2012

- **Program diploma**: **menyiapkan** Mahasiswa menjadi **praktisi** yang terampil untuk memasuki dunia kerja sesuai dengan bidang keahliannya (Pasal 21, ayat 2)
- **Program Sarjana**: **menyiapkan** Mahasiswa menjadi **intelektual dan/atau ilmuwan** yang berbudaya, mampu memasuki dan/atau menciptakan lapangan kerja, serta mampu mengembangkan diri menjadi profesional (Pasal 18, ayat 2)
- **Program Magister**: **mengembangkan** Mahasiswa menjadi **intelektual, ilmuwan** yang berbudaya, mampu memasuki dan/atau menciptakan lapangan kerja serta mengembangkan diri menjadi profesional (Pasal 19, ayat 2)
- **Program Doktor**: **mengembangkan dan memantapkan** Mahasiswa untuk menjadi **lebih bijaksana** dengan meningkatkan kemampuan dan **kemandirian** sebagai **filosof** dan/atau intelektual, ilmuwan yang berbudaya dan **menghasilkan dan/atau mengembangkan teori** melalui Penelitian yang komprehensif dan akurat untuk memajukan peradaban manusia (Pasal 20, ayat 2)

Langkah-langkah menuju sukses(1)

- Fokus:
 - pendidikan (*linear*)
 - bacaan, berfikir
 - pengajaran
 - penelitian
 - penulisan makalah/buku
 - publikasi
 - problem solving bagi masalah masyarakat

Langkah-langkah menuju sukses(2)

- Tentukan prioritas
- Pilih *mentor* → cari seorang *role model*
- Bangun jejaring dengan akademisi lain: seminar, konferensi, *sabbatical leave*
- Cari *research grant*

Pendahuluan

Where will you be
in the next 5, 10, 15 years????

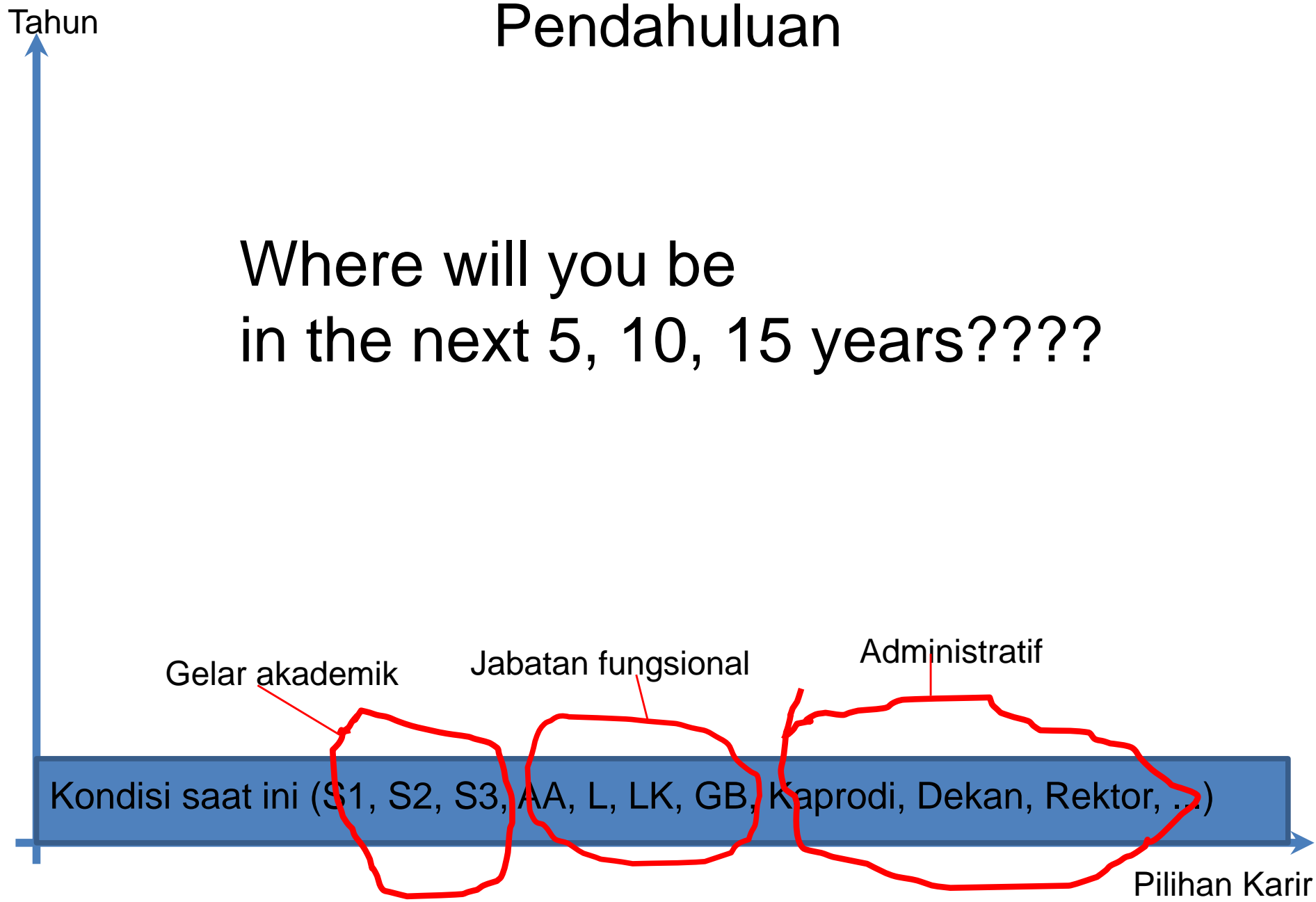
Gelar akademik

Jabatan fungsional

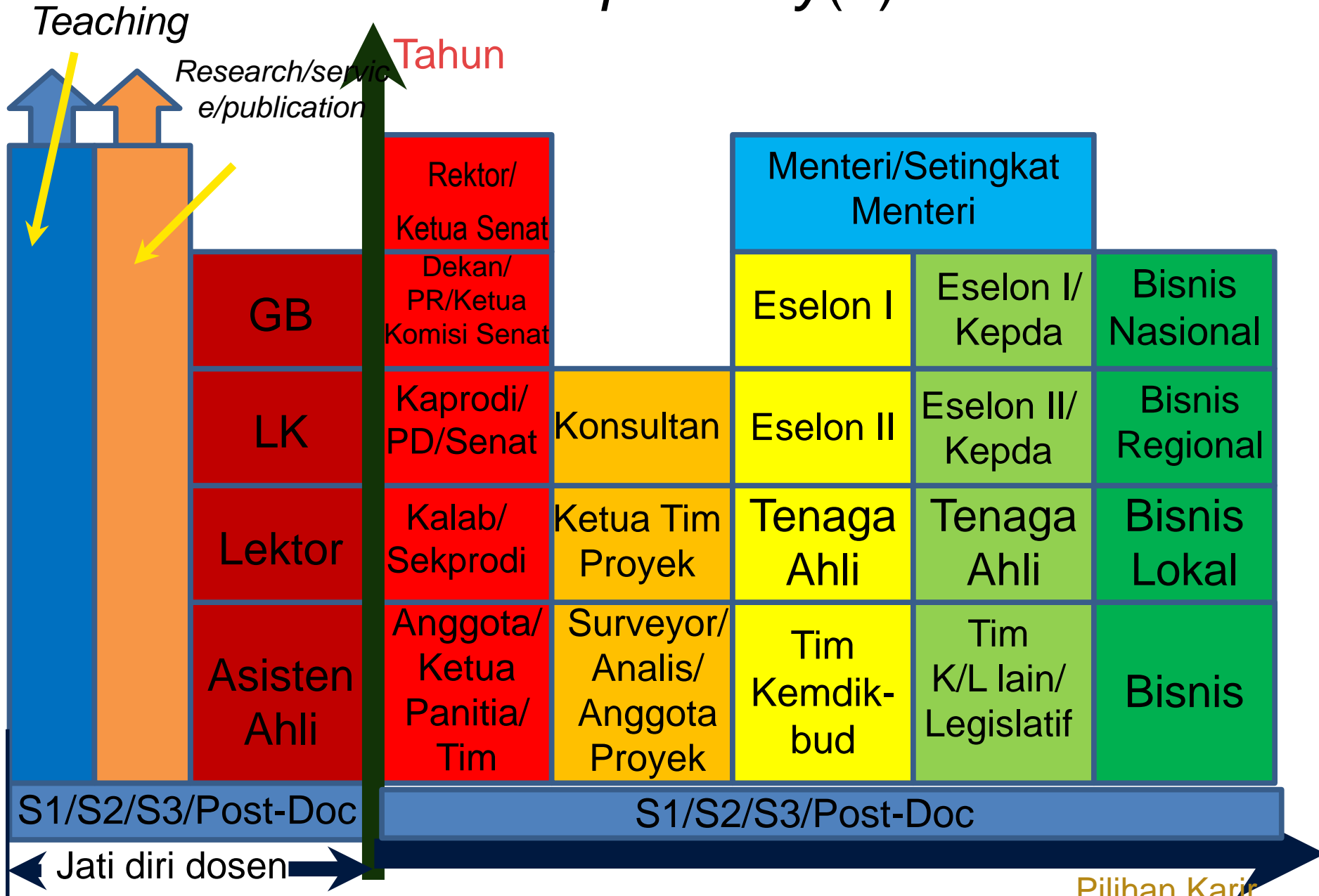
Administratif

Kondisi saat ini (S1, S2, S3, AA, L, LK, GB, Kaprodi, Dekan, Rektor, ...)

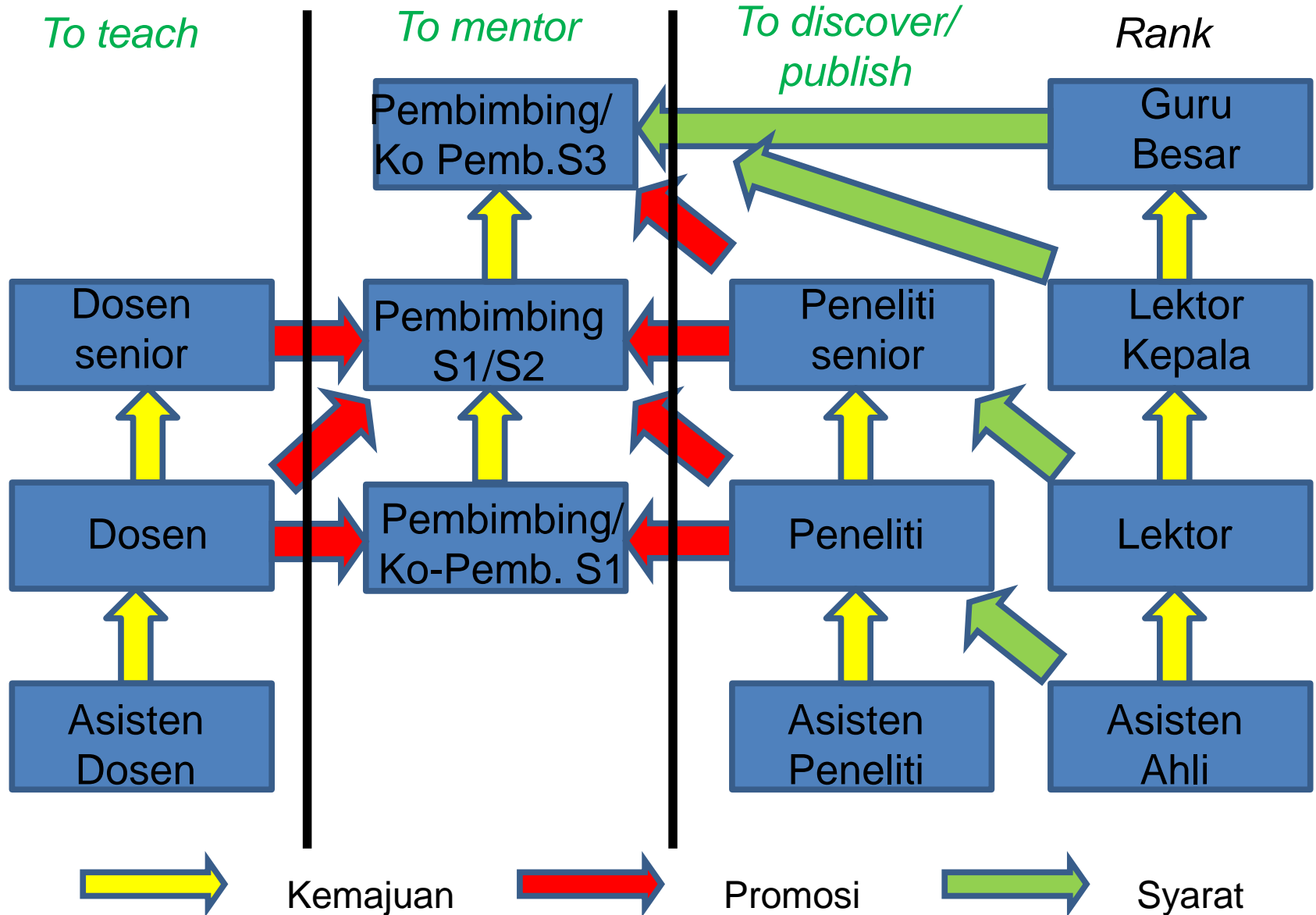
Pilihan Karir



Career pathway(1)



Career pathway(2)



Manual Akademik #1

Regulasi Nasional:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang tentang Pendidikan Tinggi dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Presiden Nomor 08 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen
7. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013, *jo.* Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya, *jo* Nomor 46 Tahun 2013 tentang Perubahan Peraturan Menteri Nomor 14 Tahun 2013
9. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.
10. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 36/D/O/2001 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Dosen.
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 049 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
12. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.

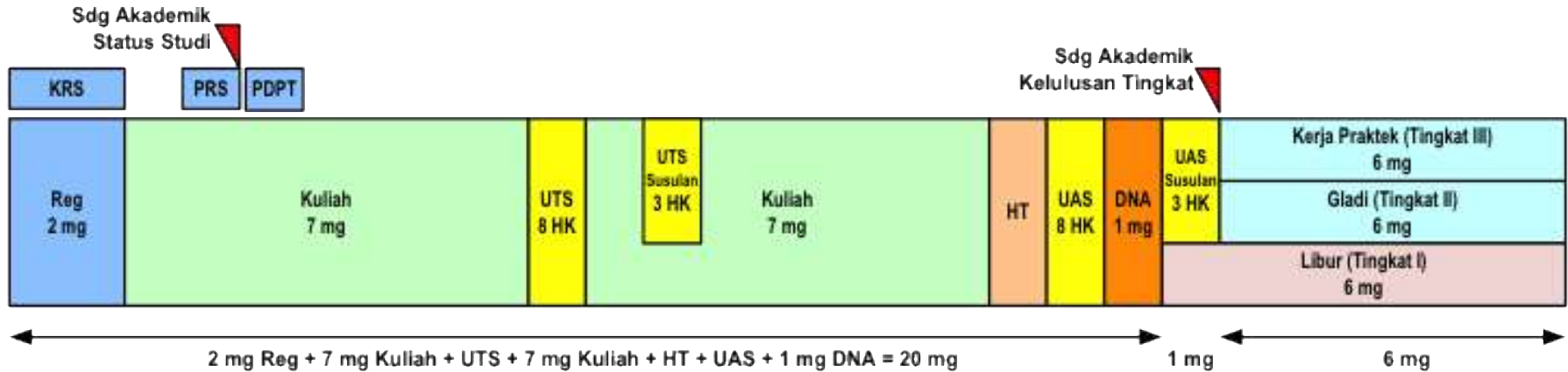
Manual Akademik #2

Regulasi Tel-U:

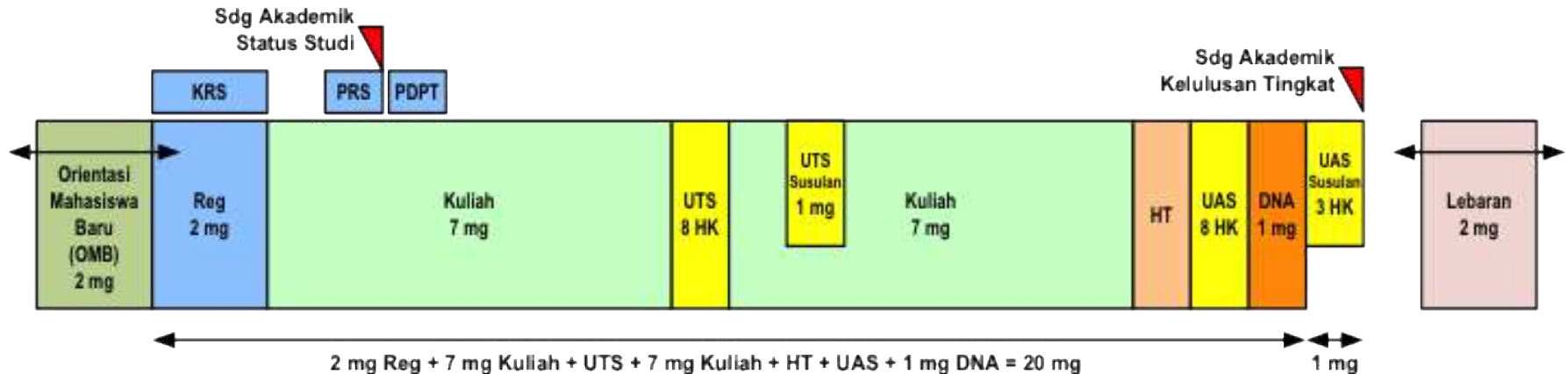
13. Pedoman Operasional Penilaian Angka Kredit Kenaikan Jabatan Fungsional Dosen ke Lektor Kepala dan Guru Besar, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Departemen Pendidikan Nasional tahun 2009.
14. Statuta Telkom University
15. Rencana Induk Pengembangan Telkom University (*sedang disusun*)
16. Rencana Strategis Telkom University 2014 – (2017+1)
17. Struktur Organisasi dan Tata Kerja Telkom University
18. Pedoman Good University Governance dan Code of Conduct/Kode Etik Telkom University
19. Aturan Akademik Telkom University
20. Aturan Telkom University tentang Transkrip Akademik Kemahasiswaan
21. Aturan Telkom University tentang Penghargaan Prestasi Mahasiswa
22. Aturan Telkom University tentang Organisasi Kemahasiswaan
23. Buku Kurikulum Telkom University
24. Kalender Pendidikan Telkom University
25. Buku Panduan Pendidikan Telkom University

Pola Kalender Pendidikan

PERKULIAHAN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK [N-1]/[N]



PERKULIAHAN SEMESTER GANJIL - TAHUN AKADEMIK [N]/[N+1]



Pola Penjadwalan Kuliah

Slot			Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Pagi	Sesi-1	06.30-08.30	1	4	7	10	13	15
	Sesi-2	08.30-10.30	2	5	8	11	14	16
	Sesi-3	10.30-12.30	3	6	9	12	88	31
Siang	Sesi-4	12.30-14.30	17	20	23	26	99	32
	Sesi-5	14.30-16.30	18	21	24	27	29	33
	Sesi-6	16.30-18.30	19	22	25	28	30	34

Pola Jadwal		Semester Ganjil		Semester Genap	
No. Slot: (01-02-03), (04-05-06), (07-08-09), (10-11-12), (13-14), (15-16)					
Pagi	Kuliah	Tingkat I dan III		Tingkat II dan IV	
	Praktikum	Tingkat II dan IV		Tingkat I dan III	
No. Slot: (17-18-19), (20-21-22), (23-24-25), (26-27-28), (29-30), (31-32)					
Siang	Kuliah	Tingkat II dan IV		Tingkat I dan III	
	Praktikum	Tingkat I dan III		Tingkat II dan IV	

Pola Penjadwalan Ujian

POLA PENJADWALAN UTS/UAS/Ujian Remedial PROGRAM STUDI S1

	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN
07.30-09.45	MK-1 Tingkat-1	MK-2 Tingkat-4	MK-3 Tingkat-3	MK-4 Tingkat-2	09.00 MK-5 Tingkat-2	MK-6 Tingkat-4	Libur	MK-5 Tingkat-1
10.15-12.30	MK-1 Tingkat-2	MK-2 Tingkat-1	MK-3 Tingkat-4	MK-4 Tingkat-3	11.15	MK-6 Tingkat-1		
13.00-15.15	MK-1 Tingkat-3	MK-2 Tingkat-2	MK-3 Tingkat-1	MK-4 Tingkat-4	MK-5 Tingkat-3	MK-6 Tingkat-2		
15.45-18.00	MK-1 Tingkat-4	MK-2 Tingkat-3	MK-3 Tingkat-2	MK-4 Tingkat-1	MK-5 Tingkat-4	MK-6 Tingkat-3		

Catatan:

- ❖ 1 sesi ujian maksimal 2 jam 15 menit.
- ❖ Luberan jadwal ujian MK-5 Tingkat-1 ke Senin minggu ke-2 disebabkan Jumat hanya untuk 3 (tiga) sesi ujian.
- ❖ Perkuliahan setelah UTS dimulai hari Selasa. Pengganti kuliah Senin dilaksanakan pada hari pertama Minggu Tenang, sehingga libur Minggu Tenang dimulai hari Selasa.
- ❖ Senin minggu ke-2 UAS dilaksanakan pada hari pertama minggu DNA.
- ❖ Senin minggu ke-2 Ujian Remedial dilaksanakan pada hari pertama minggu Pengumuman Nilai Remedial.
- ❖ Jika terdapat lebih dari 6 MK pada suatu tingkat, maka Ujian akan memerlukan lebih dari 7 hari.

POLA PENJADWALAN UTS/UAS/Ujian Remedial PROGRAM STUDI D3

	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN
07.30-09.45	MK-1 Tingkat-1	MK-2 Tingkat-3	MK-3 Tingkat-2	MK-4 Tingkat-1	09.00 MK-5 Tingkat-1	MK-6 Tingkat-3	Libur	
10.15-12.30	MK-1 Tingkat-2	MK-2 Tingkat-1	MK-3 Tingkat-3	MK-4 Tingkat-2	11.15	MK-6 Tingkat-2		
13.00-15.15	MK-1 Tingkat-3	MK-2 Tingkat-2	MK-3 Tingkat-1	MK-4 Tingkat-3	MK-5 Tingkat-2	MK-6 Tingkat-1		
15.45-18.00		MK-7 Tingkat-3	MK-7 Tingkat-2	MK-7 Tingkat-1	MK-5 Tingkat-3			

Catatan:

- ❖ 1 sesi ujian maksimal 2 jam 15 menit.
- ❖ Jika terdapat lebih dari 7 MK pada suatu tingkat, maka Ujian akan memerlukan lebih dari 7 hari, dengan konsekuensi peluberan jadwal seperti pada Prodi S1.

Implementasi Sistem Perkuliahan Berbasis SKS (Satuan Kredit Semester)

■ MK 4 sks, maksimal terdiri dari:

- Kuliah : $(2 \text{ jam/hari} \times 2 \text{ hari})/\text{mg} \times 14 \text{ mg} = 56 \text{ jam} = 28 \text{ sesi @2 jam}$
- Responsi : $(2 \text{ jam/hari} \times 1 \text{ hari})/\text{mg} \times 14 \text{ mg} = 28 \text{ jam} = 14 \text{ sesi @2 jam}$

■ MK 3 sks, maksimal terdiri dari:

- Kuliah : $(2 \text{ jam/hari} \times 3 \text{ hari})/2 \text{ mg} \times 14 \text{ mg} = 42 \text{ jam} = 21 \text{ sesi @2 jam}$
- Responsi : $(2 \text{ jam/hari} \times 1 \text{ hari})/2\text{mg} \times 14 \text{ mg} = 14 \text{ jam} = 14 \text{ sesi @2 jam}$

■ MK 2 sks, maksimal terdiri dari:

- Kuliah : $(2 \text{ jam/hari} \times 1 \text{ hari})/\text{mg} \times 14 \text{ mg} = 28 \text{ jam} = 14 \text{ sesi @2 jam}$
- Responsi : $(2 \text{ jam/hari} \times 0-1 \text{ hari})/\text{mg} \times 14 \text{ mg} = 0-28 \text{ jam} = 0-14 \text{ sesi @2 jam}$

Responsi untuk MK 2 sks dilaksanakan secara selektif jika diperlukan, berdasarkan penetapan Program Studi pada awal semester.

Implementasi Sistem Perkuliahan Berbasis SKS (Satuan Kredit Semester)

- Kegiatan kuis (*pop test*) dapat diapresiasi setara dengan responsi serta dilaksanakan pada ruang dan jadwal responsi, dengan frekuensi berdasarkan penetapan Koordinasi Mata Kuliah Paralel.
- Diharapkan tidak terjadi saling mempertukarkan kegiatan responsi dengan kegiatan kuliah, sehingga hak mahasiswa dalam kegiatan pembelajarannya dapat diberikan sebagaimana mestinya.
- Jumlah jam kuliah dan jam responsi dibatasi tidak melebihi takaran maksimal 14 minggu agar tidak membebani mahasiswa dan sumber daya institusi.
- Institusi tidak menghendaki dan tidak mengapresiasi kegiatan kuliah, responsi, dan kuis yang melebihi takaran 14 minggu sebagaimana terinci pada ketentuan-ketentuan untuk masing-masing Mata Kuliah 2,3, dan 4 sks di atas.

MEMILIH METODE/ BENTUK/ MODEL PEMBELAJARAN

RUMUSAN KOMPETENSI (contoh)	METODE/ MODEL PEMBELAJARAN							
	CERAMAH	SEMINAR / DISKUSI	PRAKTIKUM	PROBLEM BASE LEARNING	PROJECT BASE LEARNING	COLLABORATIVE LEARNING	SIMULASI	...
Kemampuan komunikasi		★					★	
Penguasaan rumus			★		★			
Mampu Berenang	★	★?				★?		

Model- model pembelajaran dengan pendekatan SCL

1. Small Group Discussion
2. Role-Play & Simulation
3. Case Study
4. Discovery Learning (DL)
5. Self-Directed Learning (SDL)
6. Cooperative Learning (CL)
7. Collaborative Learning (CbL)
8. Contextual Instruction (CI)
9. Project Based Learning (PjBL)
10. Problem Based Learning and Inquiry (PBL)

Ketentuan Kehadiran Minimal Mahasiswa dalam Perkuliahan

- Persyaratan **kehadiran mahasiswa** yang diberikan hak untuk mengikuti ujian **sekurang-kurangnya adalah 75%** dari 14 minggu kuliah dan responsi, tanpa berkurang lagi oleh ketidakhadiran untuk alasan dan keperluan apapun, baik dengan maupun tanpa surat-menyurat yang menerangkannya.
- **Ketidakhadiran mahasiswa** maksimal 25% adalah untuk **mengakomodasikan berbagai alasan/** keperluan apapun, yang secara dewasa akan menjadi tanggung jawab masing-masing mahasiswa dalam menanggung kerugian dan mengejar ketertinggalan materi yang tidak diikutinya, baik materi kuliah, materi responsi, maupun kuis (*pop test*).
- Secara umum **tidak diperlukan surat menyurat** untuk menerangkan ketidakhadiran mahasiswa.

Ketentuan Kehadiran Minimal Dosen dalam Perkuliahan

- Persyaratan **kehadiran dosen** yang diberikan hak untuk memberikan ujian **sekurang-kurangnya adalah 96%** dari 14 minggu kuliah dan responsi.
- Ketidakhadiran dosen pada suatu jadwal perkuliahan dimungkinkan secara minimal untuk alasan penugasan dinas lainnya, diberitahukan secara jelas sebelumnya kepada mahasiswa, roster, dan KaProdi/ Ka-PPDU, berikut pemberitahuan rencana jadwal penggantiannya.
- Perpindahan jadwal diharapkan tidak lebih dari tiga kali dalam satu periode perkuliahan semester.
- **Dosen wajib hadir di UTS dan UAS**

Sasaran Mutu Perkuliahan

- Kelulusan dg nilai A+AB+B+BC+C tinggi (min. 85%)
- Kesesuaian materi kuliah (min. 90%)
- Kehadiran Dosen dalam Pengajaran (min 96%)
- Kehadiran mahasiswa dalam pengajaran (min 75%)
- Penyerahan soal Ujian oleh Dosen, selambat-lambatnya 3 hari sebelum hari Ujian (min 90%).
- Penyerahan DNA oleh Dosen, maksimal 7 hari kalender setelah hari Ujian (min 90%)

Jenis-Jenis Ujian

- Ujian Tengah Semester (UTS)
- Ujian Akhir Semester (UAS)
- Ujian Khusus
- Ujian Susulan

Tidak ada Semester Pendek.

Sasaran Capaian Perkuliahan

Capaian	Angka
Studi Tepat Waktu (S1/S2/D3)	Min. 52%, 62%, 62%
Persentase Naik-Tingkat/Tahun	Min. 87%
Kelulusan dengan nilai A/AB/B/BC/C	Min. 87%
Kesesuaian Materi Kuliah	Min. 90%
Kehadiran Dosen	Min. 96%
Kehadiran Mahasiswa	Min. 75%
Soal Ujian max. 3 hari Sebelum Ujian	Min. 90%
Penyerahan DNA max. 7 hari	Min. 100%
Isian BAP Dosen dari Kehadiran	Min. 100%
Kehadiran Dosen di Ujian	Min. 96%

Rintisan Internasionalisasi *Telkom University*

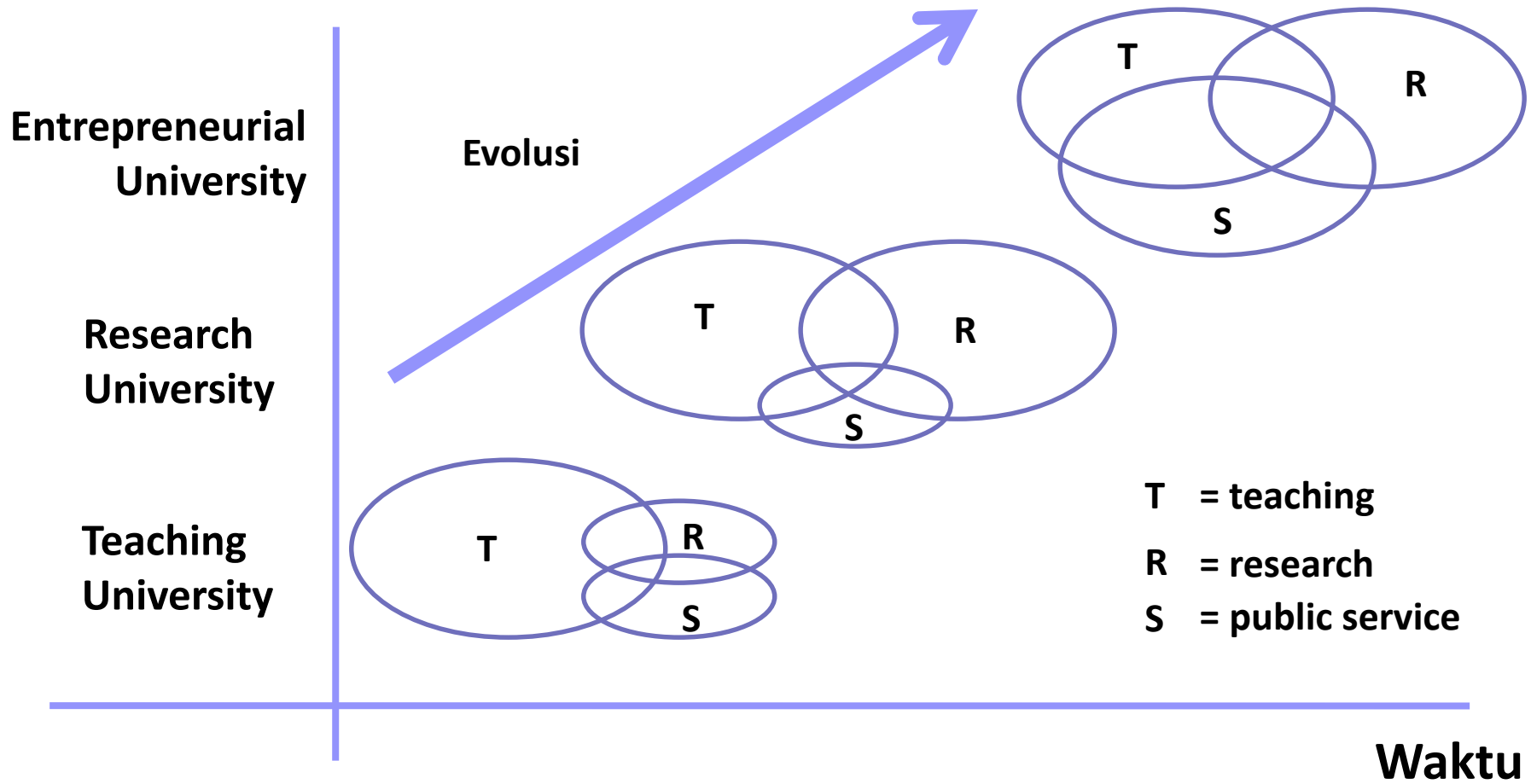


Mulai Awal Tahun Akademik 2014/2015

1. Setiap Fakultas/Prodi telah memiliki kelas internasional.
2. Setiap Fakultas telah melaksanakan *student and faculty mobility* dengan Perguruan Tinggi luar negeri.
3. Setiap Fakultas telah menjalankan kerjasama program akademik dengan Perguruan Tinggi luar negeri (*double degree, summer course, joint research, etc*)
4. Di setiap Fakultas telah dilakukan upaya rintisan akreditasi internasional untuk minimal 1 Prodi dengan bertumpu pada akreditasi "A" nasional.
5. Setiap Fakultas memiliki international conference dan publikasi ilmiah terakreditasi/recognized.

Pengembangan Misi Universitas

Evolusi Universitas



UU 14/2005 Guru dan Dosen

■ Pasal 3

- 1) Dosen mempunyai kedudukan sebagai **tenaga profesional** pada jenjang pendidikan tinggi yang diangkat sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- 2) Pengakuan kedudukan dosen sebagai tenaga profesional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibuktikan dengan sertifikat pendidik.

■ Pasal 45

- Dosen wajib memiliki kualifikasi akademik, kompetensi, sertifikat pendidik, sehat jasmani dan rohani, dan **memenuhi kualifikasi lain yang dipersyaratkan satuan pendidikan tinggi tempat bertugas**, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

■ Pasal 49

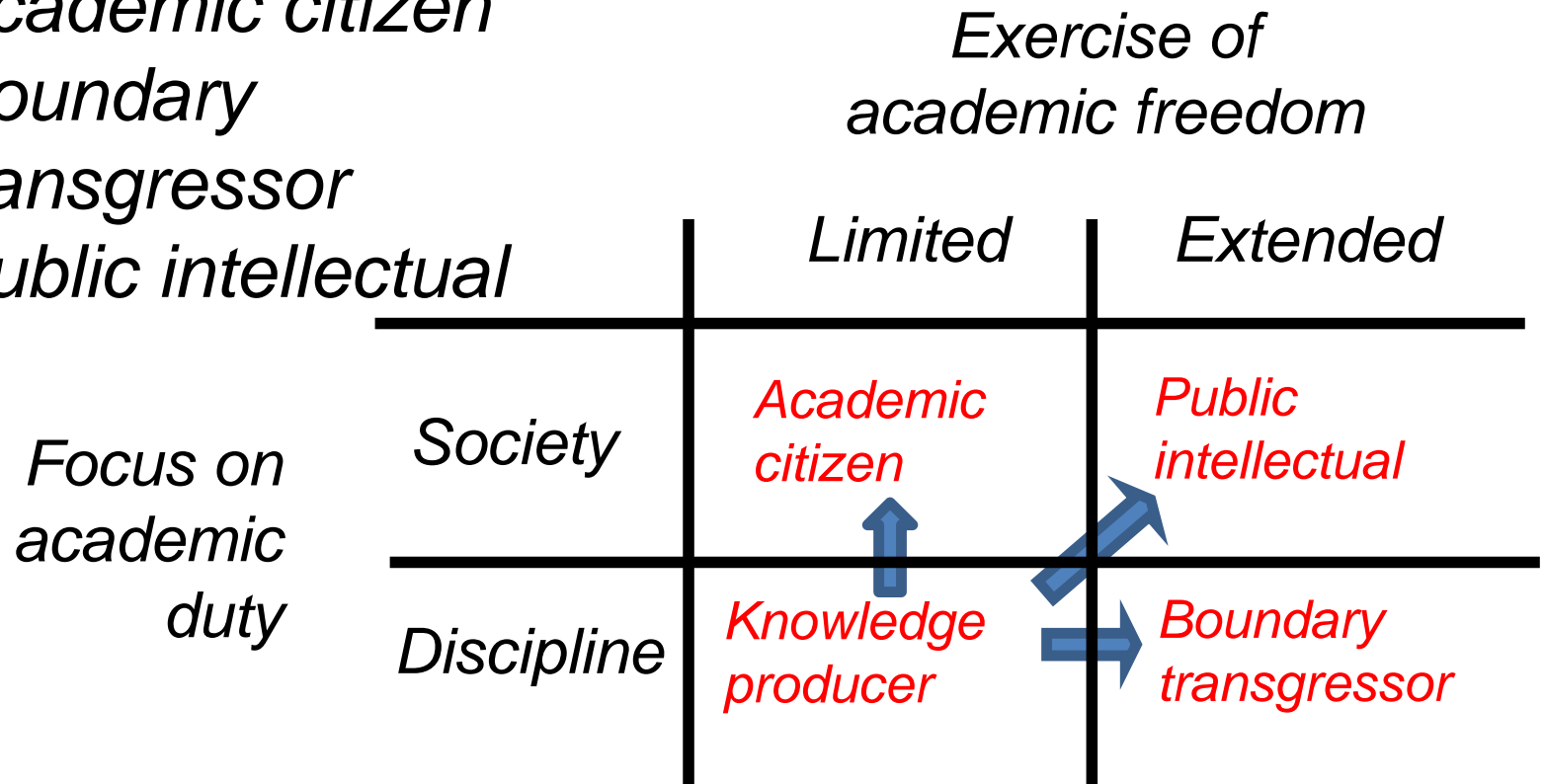
- 1) Profesor merupakan jabatan akademik tertinggi pada satuan pendidikan tinggi yang mempunyai kewenangan membimbing calon doktor.
- 2) Profesor memiliki kewajiban khusus menulis buku dan karya ilmiah serta menyebarluaskan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat.

Hakekat kenaikan JFA

- JFA adalah posisi seseorang dalam masyarakat akademik, yang menunjukkan pengakuan atas kemampuan akademik dan keteladanan dalam kehidupan akademik
- Penghargaan atas prestasi akademik yang dicapai
- Harapan dan peluang pengembangan jati diri keilmuan dan profesi demi pencapaian jabatan tertinggi sesuai kemampuan
- Kepercayaan atas kemampuan untuk mengembangkan tugas dan tanggungjawab yang lebih tinggi

Dimensi kehidupan akademisi

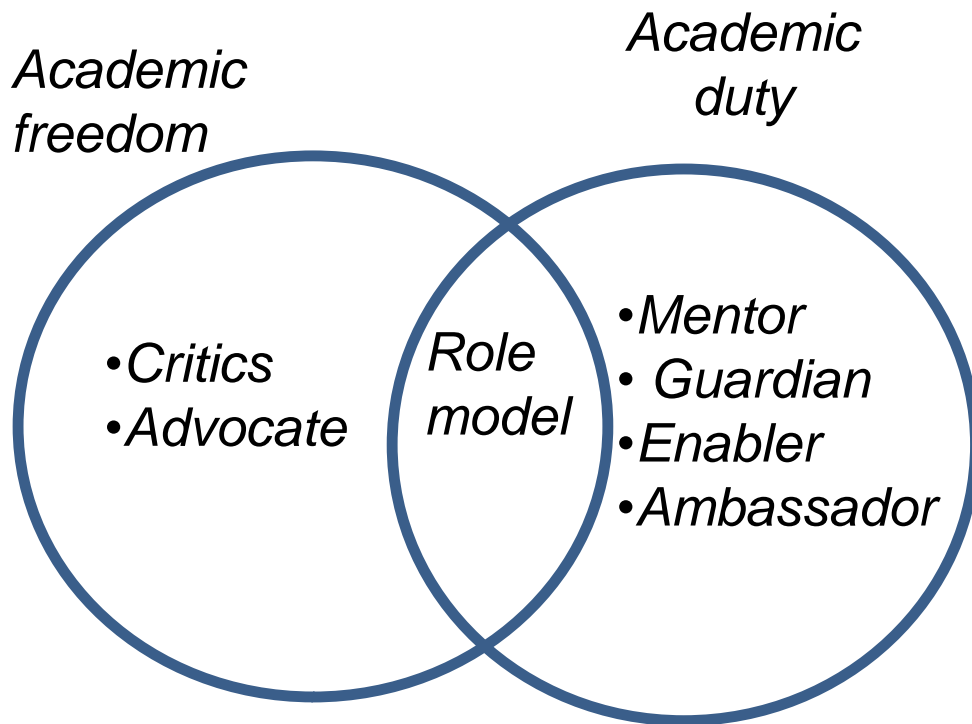
1. *Knowledge producer*
2. *Academic citizen*
3. *Boundary transgressor*
4. *Public intellectual*



Kepemimpinan akademik

- Peran pemimpin akademik:
 - **Critics:** *of ideas, concepts, theories, paradigms, etc*
 - **Advocate:** *of new or alternative ideas, concepts, theories, paradigms, etc*
 - **Mentor:** *to less experienced colleagues*
 - **Guardian:** *of standard of scholarship and academic values within the discipline or profession*
 - **Enabler:** *of access to networks, and opportunity for less experienced*
 - **Ambassador:** *on behalf of the university in external relations both nationally and internationally*

Dimensi kehidupan akademisi(1)



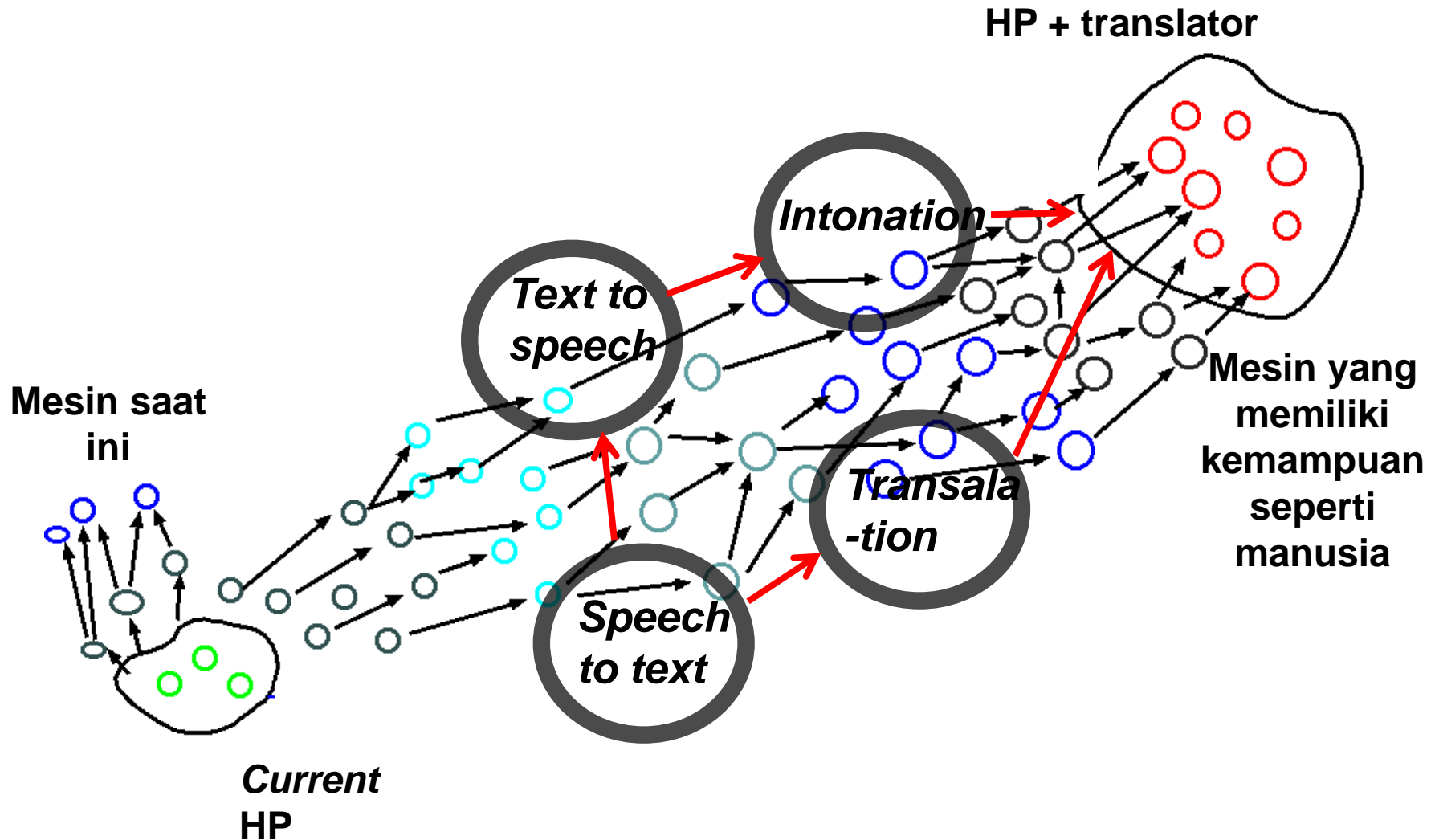
Academic duty

1. *To teach*
2. *To mentor*
3. *To serve the university*
4. *To discover*
5. *To publish*
6. *To tell the truth*
7. *To reach beyond the wall*
8. *To change*

Macfarlane, B., 2011, What are university professors for? Exploring intellectual leadership, <https://www.sussex.ac.uk/webteam/gateway/file.php?name=macfarlane29june.ppt&site=41>, diakses 18 Oktober 2011

Kennedy, D., 1997, *Academic duty*, Harvard University Press, Massachusetts, USA

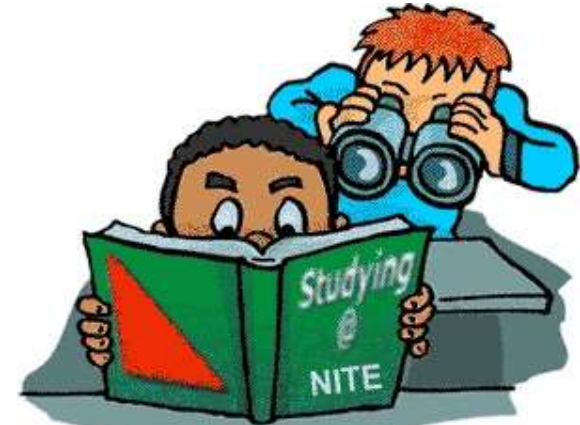
Peta-jalan riset (*research roadmap*)



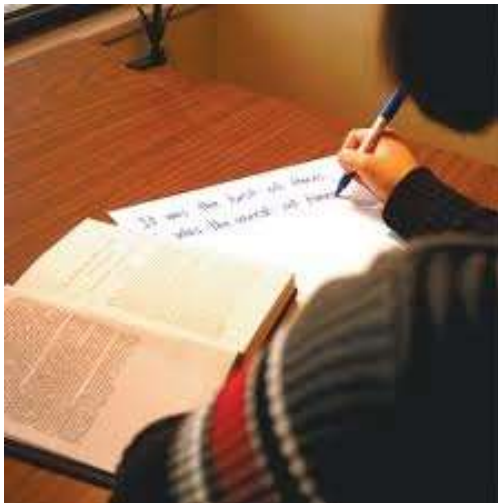
Pelanggaran norma akademik



<http://www.pikiran-rakyat.com/node/179540>



http://www.google.com/search?q=calon+professor+plagiarism&hl=en&client=safari&tbo=d&source=lnms&tbm=isch&ei=BhNKT60-z7OsB4Suhb0H&sa=X&oi=mode_link&ct=mode&cd=2&ved=0CFgQ_AUoAQ&biw=768&bih=946



http://www.google.com/search?q=plagiarism&hl=en&client=safari&tbo=d&source=lnms&tbm=isch&ei=7BxkT6r2D8G8rAeYyuG8Bw&sa=X&oi=mode_link&ct=mode&cd=2&ved=0CF8Q_AUoAQ&biw=768&bih=946

Cheating and plagiarism

- ❖ **Cheating: unauthorized assistance in graded for-credit assignments**
- ❖ **Plagiarism: appropriating the work of others and claiming *implicitly or explicitly* that it is one's own. **Intentional** and **unintentional**.**
- ❖ **Falsification/Fabrication: the action of falsifying information or a theory.**

Causes of academic dishonesty

- **Lower Level**

- Lack of skill, knowledge or preparation, time constraints
- Laziness
- Poorly defined/constructed assignments
- Lack of instructions

- **Higher Level**

Competitive View of Education

- ⑩ Bernard Gert's view – the goal of education is to do the best that you can, but also to do better than others.
- ⑩ Individual Ascendancy – present orientation, hedonism, duty to self. (See Kibler, Nuss, Patterson and Pavela, 4)

Program studi, laboratorium dan kelompok keahlian/keilmuan(1)

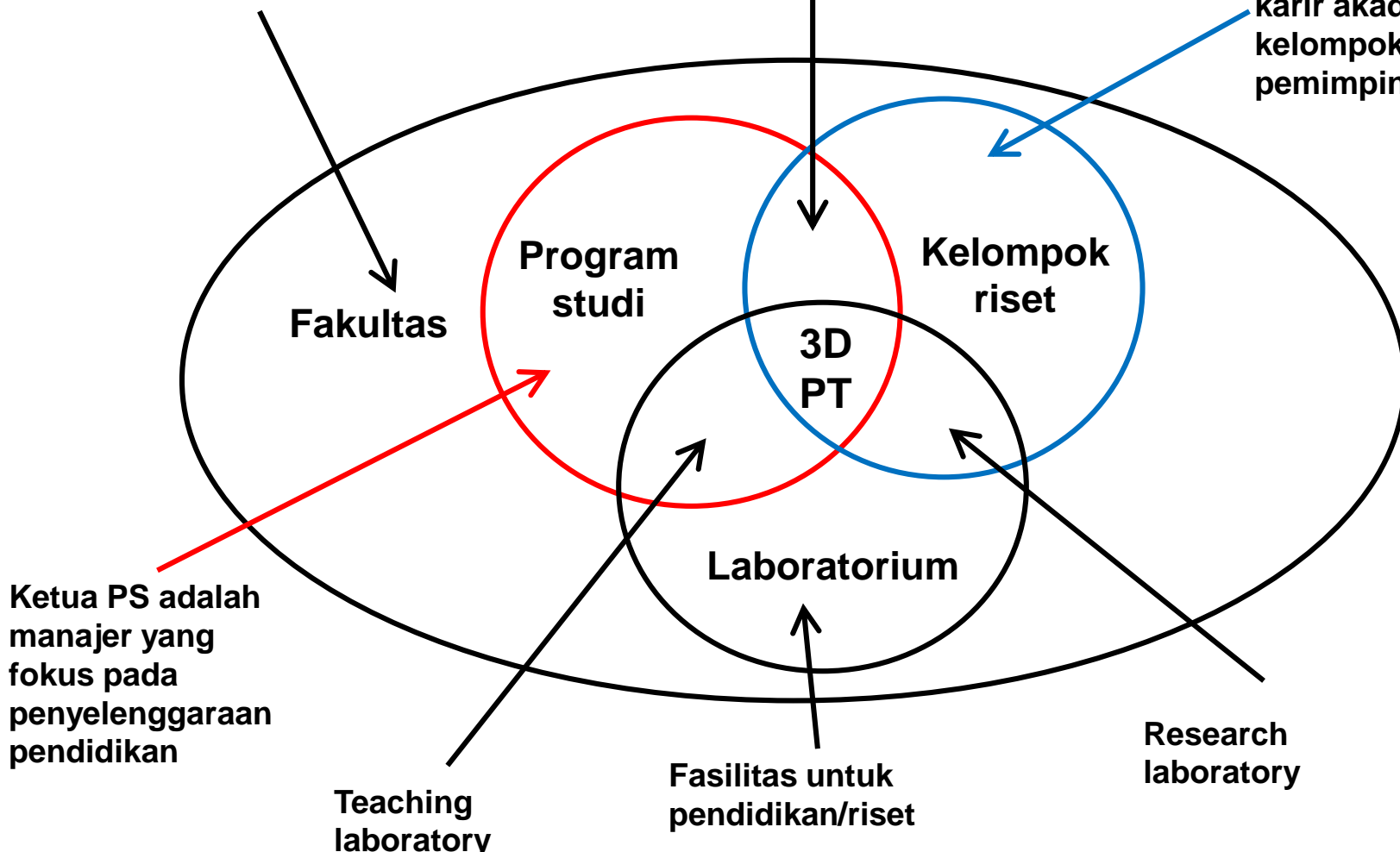
- Kelompok keahlian/keilmuan/riset adalah kumpulan dosen yang memiliki bidang riset yang “sama”. Anggota kelompok bisa dari program studi yang berbeda
- Kelompok ini mengembangkan bahan ajar
- Kelompok ini mengembangkan keahlian/keilmuan dosen

Program studi, laboratorium dan kelompok keahlian/keilmuan(2)

Dekan adalah pemimpin akademik dan sekaligus manajer

Pengembangan kurikulum, penugasan kuliah dan pengembangan matakuliah/bahan ajar

Kelompok riset ini melakukan riset dan pkm, pembimbingan karir akademik. Ketua kelompok adalah pemimpin akademik



Ketua PS adalah manajer yang fokus pada penyelenggaraan pendidikan

Teaching laboratory

Fasilitas untuk pendidikan/riset

Research laboratory

Multi-Dimensi Pengelolaan Prodi

- **Dimensi Pendidikan**
- **Dimensi Keilmuan**
- **Dimensi Produktivitas Pengelolaan**
- **Dimensi Sosial Kultural**

Tugas dan Layanan Akademik Dosen

1. Pengajaran di Kelas
2. Perwalian (Konseling & Acc. Representaive)
3. Pembimbingan Tugas Akhir/Proyek Akhir/Tesis
4. Pembimbingan Praktikum
5. Pembinaan Penalaran/Kelompok Studi
6. Pembinaan Kemahasiswaan
7. Pembinaan Sejawat yg Lebih Muda
8. Penelitian
9. Publikasi
10. Pengembangan Keilmuan
11. Pengembangan Kurikulum
12. Penjaminan Mutu
13. Pengabdian Masyarakat
14. Membantu Pemerintah
15. DII

Perkuliah Bermasalah – Sem. 2014-1

Chrome File Edit View History Bookmarks Window Help 91% Mon Jan 12 09:29:50 Heroe Wijanto

the duty of professor - P... (85) Telkom University we... i-GRACIAS | Telkom Univ... Nilai | Telkom University Nilai | Telkom University Registrasi | Telkom Univer... Ikhtisar - Google Analytic...

igracias.telkomuniversity.ac.id/score/?pageid=5043#

Dashboard HEROE WIJANTO 0 Keluar

Semester : 2014/2015 - GANJIL
 filter : Semua
 show_by_studyprogram : Semua

Cetak

Show All entries

Search (Press Enter):

Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	studyprogram	Jumlah Mahasiswa	A, A-, AB, B+, B, B-, BC, C+, C	D, E, T, K
FUG1A3	FISIKA I	-ALL-	2126	1373 (64.58%)	753 (35.41%)
MUG1A4	KALKULUS I	-ALL-	2675	2204 (82.4%)	471 (17.61%)
HUG2A2	GELADI	-ALL-	404	1 (.25%)	403 (99.75%)
MUG2D3	PROBABILITAS DAN STATISTIK	-ALL-	975	582 (59.7%)	393 (40.31%)
FEG4C4	TUGAS AKHIR	-ALL-	481	91 (18.92%)	390 (81.08%)
SM892016	TUGAS AKHIR	-ALL-	375	63 (16.81%)	312 (83.2%)
FEG2B4	RANGKAIAN LISTRIK	-ALL-	868	587 (67.63%)	281 (32.38%)
CSG2B1	PRAKTIKUM ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA	-ALL-	461	196 (42.52%)	265 (57.48%)
VDG2C2	ESTETIKA	-ALL-	789	536 (67.94%)	253 (32.06%)
FUG1A3	FISIKA I	-ALL-	475	264 (55.57%)	211 (44.42%)
MUG1E3	ALJABAR LINIER	-ALL-	1189	978 (82.26%)	211 (17.74%)
IFG444	TUGAS AKHIR II	-ALL-	253	43 (17%)	210 (83%)
KUG1F1	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN TERSTRUKTUR I	-ALL-	209	0 (0%)	209 (100%)
IFG4C1	PELATIHAN DAN SERTIFIKASI	-ALL-	210	4	206

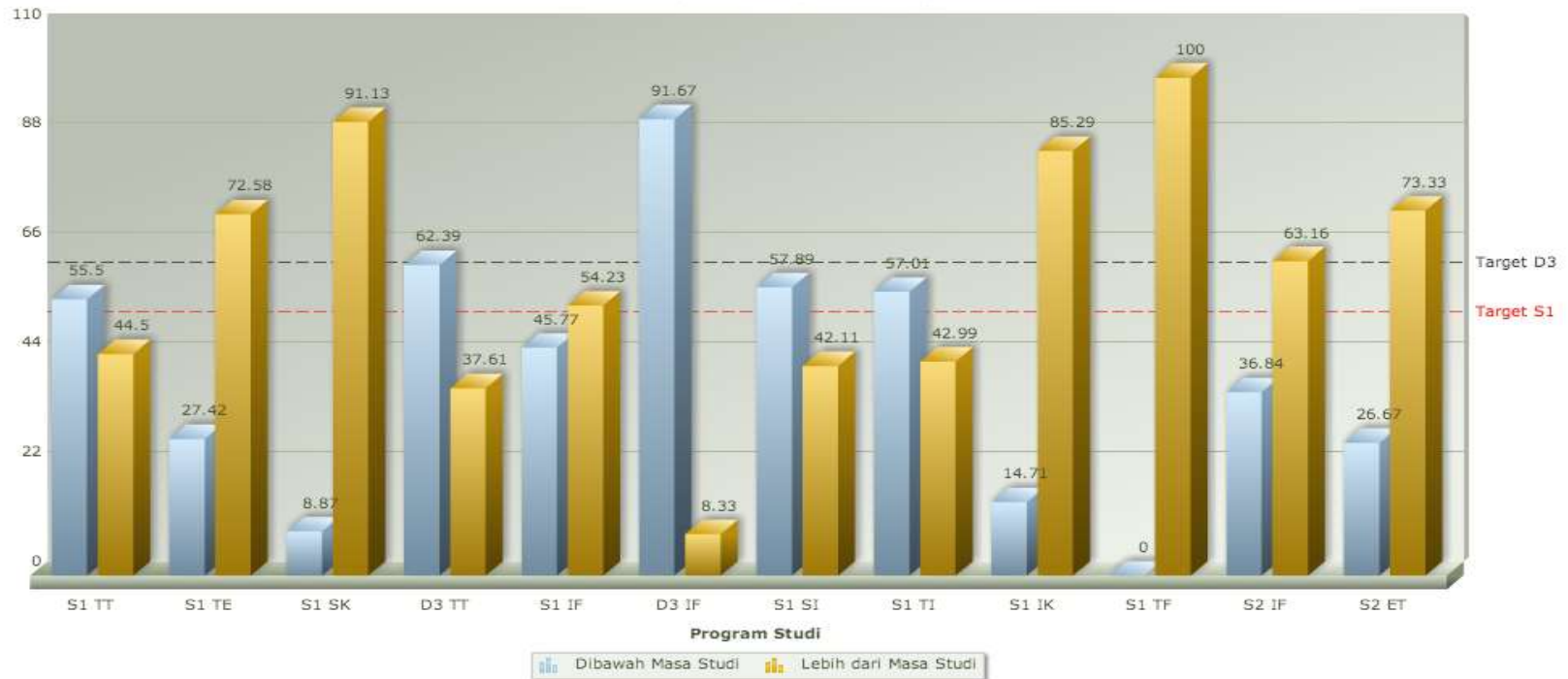
Kembali Ke Atas

Press Release.docx Pak-Joni-for-BaCaRek....pdf Presentasi-Calon-Rekt....pdf Program-Kerja-Adi-So....pdf Tabel Rencana Studixlsx Show All

Dashboard Masa Studi Tepat Waktu

FusionCharts v3.2 Evaluation

Masa Studi Mahasiswa (Persentase)
Triwulan III (1 Juli - 31 September 2013)



- Prodi yg bagus: S1-TT (55%), D3-TT (62%), D3-IF (92%)
- Prodi yg rendah: S1-TE (27%) , S1-SK (9%), S1-IK (14%), S2-IF, S2-TE
- Rata-rata Mhs dg masa studi tepat waktu pada 26 Prodi: 35%

Terima Kasih



**Implikasi Permendikbud 49/2014
Standar Nasional Pendidikan Tinggi
(SN-Dikti)
dan Penerapannya di *Tel-U***



Prinsip-Prinsip SN-Dikti

1. Implementasi KKN (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, Perpres 8/2012) dalam Penyelenggaraan Pendidikan di Indonesia.
2. Pemberlakuan Standar Tridharma sbg satu kesatuan dalam penyelenggaraan pendidikan:
 - a. Standar Pendidikan:
 - b. Standar Penelitian+ Publikasi
 - c. Pengabdian kepada Masyarakat
3. Transisi Pemberlakuan: 2 tahun sejak ditetapkan.

Rincian SN-Dikti

1. Standar Pendidikan:

- standar kompetensi lulusan;
- standar isi pembelajaran;
- standar proses pembelajaran;
- standar penilaian pembelajaran;
- standar dosen dan tenaga kependidikan;
- standar sarana dan prasarana pembelajaran;
- standar pengelolaan pembelajaran; dan
- standar pembiayaan pembelajaran.

2. Standar Penelitian+Publikasi

3. Pengabdian kepada Masyarakat

4. Standar Lanjutan:

- Manajemen lembaga
- Sistem informasi
- Kerjasama dalam dan luar negeri

Perubahan Standar Pendidikan

- ❖ Terdapat perubahan mendasar terhadap standar lama di Kepmendiknas 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
- ❖ Aturan Baru SN-Dikti:
 - Pasal 14: Bentuk-Bentuk Pembelajaran
 - Pasal 16: Definisi SKS Sama utk Semua Jenjang Prodi
 - Pasal 17: Beban Belajar Mahasiswa
 - Pasal 24: Ketentuan dan Predikat Kelulusan

Pasal 14

- 5) Bentuk pembelajaran dapat berupa:
 - a. kuliah;
 - b. responsi dan tutorial;
 - c. seminar; dan
 - d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan;
- 6) Bentuk pembelajaran selain yang dimaksud pada ayat (5), bagi program pendidikan diploma empat, program sarjana, program profesi, program magister, program magister terapan, program spesialis, program doktor, dan program doktor terapan, wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian.
- 8) Bentuk pembelajaran selain yang dimaksud pada ayat (5), bagi program pendidikan diploma empat, program sarjana, program profesi, dan program spesialis wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat

Pasal 16

1. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran kuliah, responsi dan tutorial, mencakup kegiatan belajar:
 - a. tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
 - b. kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; dan
 - c. kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
2. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup:
 - a. kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester;
 - b. kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
3. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 160 (seratus enam puluh) menit per minggu per semester.

Pasal 17

1. Beban normal belajar mahasiswa adalah 8 (delapan) jam per hari atau 48 (empat puluh delapan) jam per minggu setara dengan 18 (delapan belas) sks per semester, sampai dengan 9 (sembilan) jam per hari atau 54 (lima puluh empat) jam per minggu setara dengan 20 (dua puluh) sks per semester.
2. Untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan program sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5, mahasiswa wajib menempuh beban belajar paling sedikit:
 - a. 36 sks untuk program diploma satu;
 - b. 72 sks untuk program diploma dua;
 - c. 108 sks untuk program diploma tiga;
 - d. 144 sks untuk program diploma empat dan program sarjana;
 - e. 36 sks untuk program profesi;
 - f. 72 sks untuk program magister, magister terapan, dan spesialis satu; dan
 - g. 72 sks untuk program doktor, doktor terapan, dan spesialis dua.

Pasal 17

3. Masa studi terpakai bagi mahasiswa :
 - a. D1 : 1 – 2 tahun;
 - b. D2 : 2 – 3 tahun;
 - c. D3 : 3 – 4 tahun;
 - d. D4 dan S1 : 4 – 5 tahun;
 - e. Profesi : 1 – 2 tahun setelah menyelesaikan program S1 atau D4;
 - f. S2, S2 Terapan, Spesialis-1: 1,5 – 4 tahun setelah menyelesaikan S1 atau D4;
 - g. S3, S3 Terapan, Spesialis-2: paling sedikit 3 (tiga) tahun.
4. Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik tinggi setelah dua semester tahun pertama dapat ditambah hingga 64 (enam puluh empat) jam per minggu setara dengan 24 (dua puluh empat) sks per semester.
5. Mahasiswa yang memiliki prestasi akademik tinggi dan berpotensi menghasilkan penelitian yang sangat inovatif sebagaimana ditetapkan senat perguruan tinggi dapat mengikuti program doktor bersamaan dengan penyelesaian program magister paling sedikit setelah menempuh program magister 1 (satu) tahun.

Pasal 24

1. Untuk Kelulusan Diploma dan Sarjana IPK Minimum 2,00.
2. Predikat Kelulusan Diploma dan Sarjana:
 - a. 2,76 – 3,00: Memuaskan
 - b. 3,01 – 3,50: Sangat Memuaskan
 - c. 3,51 – 4,00: Dengan Pujian
3. Untuk Kelulusan Magister dan Doktor IPK Minimum 3,00.
4. Predikat Kelulusan Magister dan Doktor:
 - a. 3,00 – 3,50: Memuaskan
 - b. 3,51 – 3,75: Sangat Memuaskan
 - c. 3,76 – 4,00: Dengan Pujian

Adaptasi Pasal 17 utk SKS Prodi S2

1. Surat Edaran Dirjen Dikti untuk Program Studi Magister:

- a. Perkuliahan : ± 32 SKS
- b. Proposal Thesis : ± 5 SKS
- c. Penelitian dan Penulisan Thesis : ± 20 SKS
- d. Seminar : ± 5 SKS
- e. Karya Ilmiah : ± 10 SKS

2. Rekomendasi Komisi Pascasarjana:

- a. Perkuliahan : ± SKS
- b. Proposal Thesis : ± SKS
- c. Penelitian dan Penulisan Thesis : ± SKS
- d. Seminar : ± SKS
- e. Karya Ilmiah : ± SKS

Adaptasi Pasal 17 utk Masa Studi

Pada akhir tahun akademik 2015/2016 (Agustus 2016):

1. Masa Studi S1 menjadi 4 – 5 tahun
 - a. Wisuda Juli 2016 terakhir boleh bermasa studi 7 thn (Angk 2009)
 - b. Wisuda Nov 2016 lulusan tertua bermasa studi 5 thn (Angk 2011)
 - c. Angk 2009, 2010, 2011 harus sudah lulus sebelum Juli 2016.
 - d. Angk 2008 harus lulus paling lambat Juli 2015.
 - e. Angk 2007 harus lulus paling lambat Juli 2014.
2. Masa Studi S2 menjadi 1,5 – 4 tahun
 - a. Aturan Tel-U maksimum 3 tahun
 - b. Angk. 2011 harus lulus paling lambat Juli 2014 → 36 SKS.
 - c. Angk. 2009, 2010 harus lulus paling lambat Juli 2014 → 36 SKS.
 - d. Angk. 2014 sudah harus sudah 72 SKS.

Adaptasi Pasal 17 utk Masa Studi

Pada akhir tahun akademik 2015/2016 (Agustus 2016):

3. Masa Studi D3 menjadi 3 – 4 tahun
 - a. Wisuda Juli 2016 terakhir boleh bermasa studi 5 thn (Angk 2011)
 - b. Wisuda Nov 2016 lulusan tertua bermasa studi 4 thn (Angk 2012)
 - c. Angk 2011, 2012 harus sudah lulus sebelum Juli 2016
 - d. Angk 2010 harus sudah lulus sebelum Juli 2015
 - e. Angk 2009 harus sudah lulus sebelum Juli 2014

Adaptasi Pasal lainnya

→ **Perubahan Aturan Akademik**

Sinergi...!!



Harapan

- Kepedulian bersama untuk terjaganya integritas dan kredibilitas proses akademik.
- Tidak terlanggarnya kejujuran akademik.
- Transparansi dan keadilan dalam penilaian hasil proses belajar-mengajar.
- Kepedulian bersama terhadap sebaran NMK pada masing-masing kelas, kelas paralel, dan keseluruhan mahasiswa prodi, baik per MK maupun secara keseluruhan.

Harapan

- Menjadikan seluruh perjalanan mencari ilmu yang ditempuh oleh para mahasiswa *Telkom University*.
 - sebagai pengalaman hidup yang terindah dan penuh berkah bagi masa pencarian ilmu dan pengembangan diri,
 - serta akan bermanfaat bagi bangsa, negara, keluarga serta bagi kelanjutan aktualisasi diri
 - untuk membangun kehidupan yang cerdas di hari depan.

Referensi

1. Materi Pembekalan Koordinator Kopertis IV (Prof. Dr. Ir. Abdul Hakim Halim)
2. Materi Pembekalan Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan (Dr. Ir. Illah Sailah)
3. Aturan Akademik Telkom University

**VISION, PASSION and PERSISTENCE
are the main keys to success
in being Academic with Reputations**



Terima Kasih dan Selamat Bertugas